



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2022-139**

### **Tontin 186-14-1440-1 vuokrasopimuksen purkaminen Svengikatu 1**

Järvenpään kaupunki on vuokrannut 12.11.2019 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella tontin 186-14-1440-1 Jari Sirénille ja Simo Räsäselle perustettavan yhtiön lukuun. Yhtiötä ei ole perustettu, vuokraoikeus on rekisteröity Sirénille ja Räsäselle.

Vuokrasopimuksen kohdan 2.2 Rakentamisvelvoite mukaan vuokralaisten on rakennettava tontille kolmen vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoittamisesta noin 400 k-m<sup>2</sup> suuruinen uudisrakennus. Rakennuslupaa ei ole haettu eikä rakentamistöihin ryhdytty.

Osapuolet ovat neuvottelleet sopimuksen purkamisesta. Neuvottelujen tuloksena Järvenpään kaupunki tulee palauttamaan vuokralaiselle jo maksetut maanvuokrat, yhteensä 5726,04 € sekä vuokralaisen suorittaman lohkomismaksun 1036 €. Maksut suoritetaan vuokralaisen antamalle tilille, kun purkamista koskeva viranhaltijapäätös on lainvoimainen.

Vuokralaiset ovat allekirjoittaneet 10.2.2022 Järvenpään kaupungin kanssa sopimuksen vuokraoikeuden purkamisesta. Vuokraoikeus purkautuu sopimuksen mukaan välittömästi.

#### **Päätöksen peruste**

Järvenpään kaupungin hallintosääntö, liite 1 -Taloudellinen toimivalta

Henkilöstöjohtaja 19.2.2019 § 3

#### **Päätös**

Päätän, että Järvenpään kaupunki purkaa Järvenpään kaupungin ja Jari Sirénin sekä Simo Räsäsen välisen 12.11.2019 allekirjoitetun tonttia 186-14-1440-1 koskevan maanvuokrasopimuksen, sopimus purkautuu välittömästi.

#### **Tiedoksi**

asianosaiset, maankäyttösihteeri, kirjaamopalvelut

#### **Allekirjoitus**

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 14.2.2022 alkaen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§ 1

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04400 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-ke klo 9.00-15.00 ja pe 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhänaatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.